



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



LICEO STATALE "MARIE CURIE"



Liceo Scientifico – Liceo Scientifico Scienze Applicate – Liceo Linguistico

Via Gramsci – 64021 Giulianova (TE) - Cod. Fisc. : 82001900677 – Cod. Mec. : TEPS02000N

☎ 085 8008915 ✉ teps02000n@istruzione.it - website: www.liceomariecuriegiulianova.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola,
competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico – 10.2 – Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2A "Competenze di base"

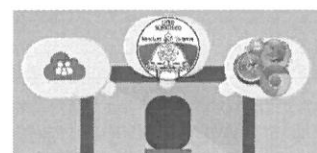
Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e
delle competenze di "cittadinanza digitale", a supporto dell'offerta formativa –

Prot. n. AODGEFID/2669 del 03/03/2017.

"PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE"

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB- 2018-70

CUP: C67I17000850007



Prot. 1799 / 04 - 05

Giulianova, 02/04/2019

AGLI ATTI – Fascicoli PON FSE 2014- 2020
AL SITO WEB Liceo Scientifico "M. Curie"
AMMINISTRAZIONE STRASPARENTE
ALBO PRETORIO

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI
ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "Penso dunque non sono robot":
istruzioni all'uso consapevole del web e degli strumenti tecnologici**

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n. 2/2009;
- VISTO** Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso pubblico del MIUR prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 - FSE "Pensiero Computazionale e Cittadinanza Digitale";
- VISTO** il progetto presentato da questo istituto deliberato dal collegio docenti del 17/03/2017 delibera n. 47 e approvato dal consiglio di istituto delibera n.36 del 17/03/2017
- VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/0025954 del 26 settembre 2018 con la quale si pubblicavano le graduatorie definitive regionali relative all'individuazione dei progetti valutati positivamente e finanziabili dalla quale il LICEO SCIENTIFICO "M.CURIE" di Giulianova è risultato il 3° progetto in graduatoria autorizzato per la sotto-azione 10.2.2.A - Competenze di base;
- VISTA** la nota ministeriale n°AOODGGEFID/27741 del 24-10-2018, con la quale il MIUR-Uff. IV, ha formalmente autorizzato l'avvio delle attività riferite ai Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base".
- PRESO ATTO** della nota ministeriale AOODGEFID/28244 del 30 ottobre 2018, con la quale il MIUR-Uff. IV ha comunicato a questa scuola che, con riferimento all'Avviso prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 "avviso pubblico: per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "Cittadinanza digitale", il progetto presentato dal liceo Scientifico "Marie Curie" di Giulianova è stato formalmente autorizzato
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 72 del 07/01/2019 con la quale è stata approvata l'assunzione in bilancio e l'autorizzazione al Dirigente a contrarre e con la quale sono stati approvati i criteri per il conferimento di incarichi ad esperti e tutor, interni ed esterni
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 38115 del 18/12/2017 chiarimenti ed approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE, in particolare quanto previsto al punto 2.2 relativo ai costi dell'area gestionale tra cui rientrano le spese per la direzione, il coordinamento e l'organizzazione del progetto spettanti al Dirigente Scolastico;
- VISTA** la lettera di autorizzazione dell'USR, Prot.n°0000265 del 14/01/2019, al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico "Marie Curie" di Giulianova;
- VISTA** la formale assunzione in bilancio - Prot. n. 1516/04-05 del 20/03/2019 per il progetto 10.2.2A-FSEPON-AB- 2018-70
- CONSIDERATA** la necessità di avviare n. due moduli, dei tre previsti dal progetto, da completare entro il 30/09/2019;
- CONSIDERATA** la mancanza di candidature in risposta all'avviso 1579/04-05 del 26/03/2019 per il ruolo di esperti interni;
- RILEVATA** la necessità di individuare docenti per il ruolo di esperti esterni per la realizzazione dei moduli:

Sottoazione	Codice progetto	Titolo modulo	Numero ore
10.2.2	10.2.2A-FSEPON-AB- 2018-70	Viviamo il digitale: istruzioni d'uso dagli studenti agli studenti	30
10.2.2	10.2.2A-FSEPON-AB- 2018-70	Scuola di fact-checking	30

E M A N A

Il presente avviso pubblico che ha per oggetto la **selezione di esperti esterni, mediante procedura comparativa di titoli**

Art. 1 – Interventi previsti – descrizione progetto

a) Per il modulo **“Viviamo il digitale: istruzioni d’uso dagli studenti agli studenti”** 30 ore

Si prevede di creare un archivio condiviso su piattaforma on-line di materiali realizzati dagli studenti per gli altri studenti su tematiche relative alla cittadinanza digitale. Ci sarà una prima parte sull'approfondimento di tematiche sull'educazione ad un uso positivo e consapevole dei media anche per il contrasto all'utilizzo di linguaggi violenti, alla diffusione del cyberbullismo, alle discriminazioni.

Tra gli argomenti da trattare: Storia, nascita, architettura e principi di internet; logica e funzionamento di internet ; Internet governance e neutralità della rete; tutela e trattamento dei dati personali in rete e privacy, diritto all'identità personale, diritto all'oblio; diritto d'autore e licenze online ; libertà di espressione e tema della surveillance . Sicurezza informatica e telematica (cenni); cosa significa open government e come si mette in pratica; civic hacking .

Il concetto di medium . Storia ed evoluzione dei media fino alla convergenza al digitale: linguaggi, format , generi, piattaforme.

Internet come spazio mediale: siti, blog, social network , app. Sfera pubblica e sfera privata. Digital footprint . Identità, rappresentazione e reputazione nei social network .

Capacità di gestire una identità online e offline con integrità. Caratteristiche della socialità in rete. La gestione dei conflitti su social network e la promozione della collaborazione in ambienti condivisi. Comprensione delle dinamiche che portano ad esperienze negative: strategie comportamentali per prevenire e gestire i rischi online. Hate speech (odio online), bullismo, stalking, molestie, spam , furto dell'identità, phishing, clickjacking, etc.). La dipendenza e gestione del tempo.

La seconda parte si baserà sull'apprendimento della piattaforma LCMS Moodle per l'inserimento dei contenuti appresi e rielaborati, un ambiente e-learning fruibile dagli studenti della scuola e con una particolare sezione dedicata ai genitori per offrire loro competenze e strumenti per acquisire una maggiore consapevolezza e accompagnare i figli nell'utilizzo sicuro e consapevole delle tecnologie, soprattutto in riferimento alle dinamiche sociali e comportamentali online. Tali contenuti verranno pubblicati sul web e dunque resi disponibili all'intera cittadinanza.

b) Per il modulo **“Scuola di fact-checking”** 30 ore

Nel modulo attraverso processi di apprendimento non-formale basati sul learning by doing, a partire da esempi e analisi di siti web e articoli presenti su piattaforme web e social, le studentesse e gli studenti avranno come obiettivo l'approfondimento del tema della web-literacy e del fact checking utilizzando materiali didattici prodotti da importanti realtà internazionali coinvolte direttamente nel progetto: Sky Academy, FactCheckers.org, Festival Internazionale del Giornalismo, facendo riferimento al documento della Commissione Europea DigComp 2.0.

Nello specifico la prima metà del modulo sarà dedicata, attraverso metodologie didattiche attive, all'esplorazione guidata del web e approfondimenti secondo azioni di: lettura, discussione, analisi, guida agli strumenti e alla condivisione. La fase di approfondimento sarà aperta anche ai genitori per offrire loro competenze e strumenti per acquisire una maggiore consapevolezza e accompagnare i figli nell'utilizzo sicuro e consapevole delle tecnologie. Ogni azione di approfondimento sarà accompagnata da esercitazioni di gruppo in cui gli studenti e le studentesse saranno invitati a produrre testi, immagini, video utilizzando strumenti digitali, condivisi su piattaforme libere su cui ciascun componente del gruppo potrà lavorare anche in remoto.

Nella seconda metà del modulo si procederà, sempre attraverso metodologie didattiche attive, ad un approfondimento del linguaggio HTML con l'obiettivo di realizzare un progetto “di classe” in cui ciascun gruppo, così come in una vera e propria redazione, avrà un incarico: si tratta di ideare e realizzare un blog in grado di ospitare contenuti sul tema fact-checking utilizzando piattaforme free. In questo caso i partecipanti dovranno immaginare e realizzare la veste grafica (utilizzando template base), imparare a gestire i contenuti secondo categorie, imparare a lavorare sull'indicizzazione delle pagine, sulla identificazione dei tag, sulla creazione di contenuti adatti al web e sulla diffusione attraverso canali social.

Art. 2 – Compiti ed attività degli esperti esterni

L'esperto ha il compito di realizzare le attività formative per la realizzazione delle quali elabora contenuti e modalità specifiche predisponendo i materiali didattici relativi. Si occupa della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere. Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. L'esperto dovrà, inoltre:

1. Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici;
2. Partecipare, quando richiesto, alle riunioni previste per la realizzazione del progetto;
3. Svolgere gli interventi di formazione secondo la durata ed il calendario concordato; comunicare tempestivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale rimodulazione del calendario;
4. Effettuare valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
5. Interagire con le altre figure professionali operanti nello stesso modulo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive;
6. Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma GPU;
7. Valutare, coadiuvato dal tutor, il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita degli studenti. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso;
8. Predisporre la Relazione finale.

Art. 3 – Compenso

Per l'incarico di esperto esterno è previsto un compenso orario di € 70,00 lordi.

Il monte ore complessivo è di n. 30 ore per il primo modulo (corrispondenti a € 2.100,00 onnicomprensivo) e n. 30 ore per il secondo modulo (corrispondenti a € 2.100,00 onnicomprensivo)

Art. 4 – Requisiti di accesso e criteri di valutazione

Nel rispetto di quanto stabilito nei criteri per il conferimento di incarico per esperti, i requisiti d'accesso e i criteri di valutazione per il ruolo esperto sono quelli indicati nell'Allegato B.

Art. 5 - Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta esclusivamente sugli appositi moduli (Allegato A "Istanza di partecipazione" e Allegato B "Scheda di valutazione"), reperibile sul sito web dell'Istituto www.liceomariecuriegiulianova.it, nella sezione PON, firmata in calce e con allegato il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria amministrativa dell'Istituto oppure inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo **teps02000n@pec.istruzione.it** **entro le ore 12:00 del 17/04/2019.**

L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera realizzazione del progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dall'avvenuta aggiudicazione, si procederà alla surroga. Il presente bando viene pubblicato sul sito del Liceo www.liceomariecuriegiulianova.it

Art. 6 Cause di esclusione

Saranno cause di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo (solo per il ruolo di tutor scolastico);
- 3) Omissione della firma sulla documentazione;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 7 - Valutazione comparativa e pubblicazione graduatoria

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature il Dirigente Scolastico istituirà una commissione per la valutazione comparativa. La valutazione verrà effettuata sulla base di quanto dichiarato nei documenti presentati; l'attinenza dei titoli, esperienze e servizi dichiarati rispetto a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula della lettera d'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'Albo online. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 15 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria avrà valore definitivo. Il destinatario dell'incarico dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga.

Art. 8 Pagamenti

Il trattamento economico previsto sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte del MIUR.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali, a seguito del presente avviso, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ai sensi del D. Lgs n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Silvia RECCHIUTI



ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "Penso dunque non sono robot": istruzioni all'uso consapevole del web e degli strumenti tecnologici

Al Dirigente Scolastico
Liceo Statale "M.
Curie" Via Gramsci

64021 GIULIANOVA (TE)

Il/la sottoscritto/a _____ Nato/a _____
il _____ a _____ residente in _____
Via _____ n. _____ tel. _____
indirizzo di posta elettronica _____ Codice _____
Fiscale _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione prevista dall'Avviso in oggetto per il ruolo di "ESPERTO ESTERNO" previsto per i moduli:

MODULI	Argomenti	N. ORE PER ESPERTO	*
1 - Viviamo il digitale: istruzioni d'uso dagli studenti agli studenti	1. Approfondimento di tematiche sull'educazione ad un uso positivo e consapevole dei media anche per il contrasto all'utilizzo di linguaggi violenti, alla diffusione del cyberbullismo, alle discriminazioni.	15	
	2. Apprendimento della piattaforma LCMS Moodle per l'inserimento dei contenuti appresi e rielaborati in un ambiente e-learning.	15	
2 - Scuola di fact-checking	1. Esplorazione guidata del web e approfondimenti secondo azioni di: lettura, discussione, analisi, guida agli strumenti e alla condivisione.	15	
	2. Approfondimento del linguaggio HTML; ideazione e realizzazione un blog in grado di ospitare contenuti sul tema fact-checking.	15	

* mettere una x nel campo/i prescelto/i

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- di aver preso visione dell'avviso per la selezione in oggetto;
- di autorizzare il trattamento dei dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs n. 196/2013 e del Regolamento (UE) 2016/679 per le esigenze e finalità del progetto di cui alla presente domanda.

(luogo e data)

(firma)

Allega alla presente istanza:

1. Curriculum vitae in formato europeo (con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione)
2. Scheda di valutazione: Allegato B per il ruolo di esperto.

(luogo e data)

(firma)

Allegato B - **CRITERI DI SELEZIONE PER L'ESPERTO ESTERNO**

CRITERI DI SELEZIONE Totale punti 100		RISERVATO AL CANDIDATO	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Titolo culturali	Valutazione max punti 30		
Laurea magistrale/vecchio ordinamento coerente con la tematica del modulo	6 punti		
Dottorato di ricerca coerente con la tematica del modulo	4 punti		
Laurea triennale coerente con la tematica del modulo	3 punti		
Master, corsi di specializzazione coerenti con la materia oggetto dell'avviso	4 punti per ciascun corso max. punti 8		
Corsi di formazione/laboratori/workshop coerenti con la tematica del modulo	3 punti max. punti 9		
Esperienze professionali afferenti la tipologia di intervento	Valutazione max punti 70		
Esperienze professionali inerenti alla tematica oggetto dell'incarico	3 punti per incarico max 15 punti		
Esperienze nella produzione di contenuti per il web ed esperienze nella gestione di piattaforme social documentate	5 punti		
Esperienze come docente/formatore in corsi/laboratori relativi a tematiche afferenti a quelle del modulo in ambito scolastico	5 punti per incarico max 20 punti		
Esperienze come docente/formatore in corsi/laboratori relativi a tematiche afferenti a quelle del modulo in ambito extrascolastico	4 punti per incarico max 20 punti		
Partecipazione a progetti PON in qualità di progettista, tutor, valutatore, formatore, coordinatore	5 punti per incarico max 10 punti		

Giulianova, _____

(luogo e data)

Firma _____