



LICEO STATALE "MARIE CURIE"

Liceo Scientifico – Liceo Scientifico Scienze Applicate – Liceo Linguistico

Via Gramsci – 64021 Giulianova (TE) - Cod. Fisc. : 82001900677 – Cod. Mec. : TEPS02000N
☎ 085 8008915 ✉ teps02000n@istruzione.it - website: www.liceomariecuriegiulianova.gov.it



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE)

Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5

Avviso Pubblico per il potenziamento dei Percorsi di alternanza scuola-lavoro prot.AOODGEFID/9901 del 20/04/2018

“LE NUOVE TECNOLOGIE APPLICATE ALLA MEDICINA”

Codice Identificativo Progetto: 10.2.5°-FSEPON-AB-2019-6 - CUP: C68H19000280007



All'albo on line - pubblicità legale dell'Istituto
Al sito web – Sez. Amministrazione Trasparente
Al fascicolo PON-FSE 2014-2020 – Avviso 9901

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO AL D.S.G.A. DELL' INCARICO DI GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO 2ª edizione – “Le nuove tecnologie applicate alla medicina”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n. 2/2009;
- VISTO** il Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la Scuola – Competenze e Ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;
- VISTO** l'Avviso pubblico del MIUR prot. AOODGEFID/9901 del 20.04.2018 - FSE Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola – lavoro;
- VISTA** la Delibera n°36 del Consiglio d'Istituto del 24 maggio 2018 e la Delibera n.38 del Collegio Docenti del 15 maggio 2018 con la quale è stata approvata l’adesione al bando Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTA** la presentazione della candidatura n. 1020340 del progetto “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro – Seconda edizione” presentata dal Liceo Statale “Marie Curie” di Giulianova (TE);
- VISTA** la nota ministeriale n°AOODGGFID/12247 del 15-04-2019, con la quale il MIUR-Uff. IV, ha formalmente autorizzato l’avvio delle attività riferite ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle

- competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5;
- PRESO ATTO** che il MIUR-Uff. IV, con nota ministeriale AOODGEFID/14623 del 09 maggio 2019, ha comunicato a questa scuola che, con riferimento all'Avviso prot. n. AOODGEFID/9901 del 20/04/2019 "Avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola – lavoro – 2^Edizione", il progetto presentato dal Liceo Scientifico "M.Curie" di Giulianova è stato formalmente autorizzato;
- VISTA** la lettera di autorizzazione dell'USR, Prot.n°0012838 del 17/10/2019, al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico "Marie Curie" di Giulianova;
- VISTA** la formale assunzione in bilancio – Prot. N. 4134/04 – 05 del 12/08/2019 per il progetto 10.2.5 B1 – FSESPON –AB-2019-6;
- VISTA** la nomina RUP progetto "*le nuove tecnologie applicate alla medicina*" prot. n. 5611 / 04 05 – del 28/10/2019;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 1189/ P 6/ 1 del 23/02/2018 di assunzione nel Programma Annuale 2018 del finanziamento suddetto ai fini della realizzazione del progetto in oggetto;
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 38115 del 18/12/2017 chiarimenti ed approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;
- RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;
- RITENUTO** che la figura del DSGA può attendere a tale funzione;
- VISTA** la determina dirigenziale del 26/11/2019 prot. n. 6554/04-05;

INCARICA

la Dott.ssa Lucia PROSPERI, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Incaricata, a svolgere attività di gestione amministrativa e contabile per l'a. s. in corso per la realizzazione del seguente progetto:

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO MODULO	ORE	N. DESTINATARI PREVISTI NEL PROGETTO	IMPORTO MODULO AUTORIZZATO
10.2.5A-FSEPON-AB-2019-6	I lavori del futuro: l'innovazione digitale nel biomedicale, dalle start-up agli ospedali	90	15	€ 10.084,50
	RadioCURIE Giulianova	90	15	€ 10.084,50

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto, comunque entro e non oltre il 31/08/2020.

Per l'attuazione del progetto è conferito l'incarico fino a un massimo di n. 30 ore di servizio (15 ore a modulo) con un compenso orario di € 24,55 lordo Stato, per un importo totale di € 736,50 lordo Stato, corrispondenti a € 555,00 lordo dipendente.

Le ore assegnate potrebbero subire variazioni in diminuzione per effetto della eventuale decurtazione di € 3,47, dall'area gestionale, per ogni ora di assenza degli allievi.

L'attività deve essere svolta oltre l'orario di servizio e documentata con firma su apposito registro. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi di riferimento del presente incarico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Silvia RECCHIUTI

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa