



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per i interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

LICEO STATALE "MARIE CURIE"

*Liceo Scientifico – Liceo Scientifico Scienze Applicate – Liceo Linguistico*

Via Gramsci – 64021 Giulianova (TE) - Cod. Fisc. : 82001900677 – Cod. Mec. : TEPS02000N
☎ 085 8008915 ✉ teps02000n@istruzione.it - website: www.liceomariecuriegiulianova.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico – 10.6 – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2

Azione 10.2.5 Avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola - lavoro -

Prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017.

"POTENZIAMENTO DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO"

Codice Identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-AB- 2017-15

CUP: C67I17000600007



Prot. n. 1249 / 04 -05

Giulianova, 01/03/2019

AGLI ATTI – Fascicolo PON FSE 2014- 2020
AL SITO WEB Liceo Scientifico "M. Curie"
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ALBO PRETORIO
ALLA PROF. BIZZARRI GIUSEPPE

OGGETTO: conferimento di incarico di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE per la realizzazione del progetto "*Lavorare nell'ITC in contesti innovativi: dalla didattica Makers alla valorizzazione del patrimonio*"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale Plurifondo "per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;

VISTO l'Avviso pubblico del MIUR prot. AOODGEFID/3781 del 05.04.2017 - FSE Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola – lavoro;

VISTA la presentazione della candidatura n. 1001987 del progetto "*Lavorare nell'ITC in contesti innovativi: dalla didattica Makers alla valorizzazione del patrimonio*" presentata dal Liceo Statale "Marie Curie" di Giulianova (TE);

VISTA la nota ministeriale n°AOODGGEFID/38402 del 29-12-2017, con la quale il MIUR-Uff. IV, ha formalmente autorizzato l'avvio delle attività riferite ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5;

PRESO ATTO che il MIUR-Uff. IV, con nota ministeriale AOODGEFID/172 del 10 gennaio 2018, ha comunicato a questa scuola che, con riferimento all'Avviso prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola - lavoro, il progetto presentato dal liceo Scientifico "M. Curie" di Giulianova è stato formalmente autorizzato;

- VISTA** la lettera di autorizzazione dell'USR, Prot.n°0014365 del 29/11/2018, al Dirigente Scolastico del liceo Scientifico "Marie Curie" di Giulianova;
- VISTA** la formale assunzione in bilancio – Prot. n. 1189/P6 - 1 del 23/05/2018 per il progetto 10.2.5A B1 – FSESPON –AB-2017-15;
- VISTA** la Delibera n°47 del Collegio Docenti del 17/03/2017 e la Delibera n. 36 del Consiglio d'Istituto del 17/03/2017, con la quale è stata approvata l'adesione al bando Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
- VISTA** la nomina RUP del progetto "*Lavorare nell'ITC in contesti innovativi: dalla didattica Makers alla valorizzazione del patrimonio*" prot. n. 6584 / 04 – 05 del m29/11/2018;
- VISTO** il decreto legislativo n. 39 /2013 concernente Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTE** la Delibera del Collegio Docenti n. 76 del 07/01/2019 e la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 72 del 07/01/2019 con le quali sono stati approvati i criteri per il conferimento di incarichi ai tutor interni;
- VISTE** le nuove disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 emanate con nota MIUR n. 1498 del 09/02/2018;le schede di costo per singolo modulo, relativamente alle attività di gestione;
- VISTO** l'avviso prot. n. 424 /04 05 del 21/01/2019 relativo alla selezione di personale interno per affidamento ruolo di referente per la valutazione;
- CONSIDERATE** le candidature pervenute entro i termini stabiliti nei suddetti avvisi;
- VISTO** il Decreto Prot. n. 687/06 - 02 del 01/02/2019 con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice formata da: Dirigente Scolastica Dott.ssa Silvia Recchiuti, dal Prof. Mario Malatesta, dalla Prof.ssa Concetta Savini, dalla Sig.ra Di Alessio Marisella DSGA con la funzione di segretaria verbalizzante;
- VISTO** il verbale prot. n. 1140/ 04 -05 del 22/02/2019 di valutazione delle candidature pervenute per la selezione del docente tutor;
- CONSIDERATO** che al termine previsto è pervenuta una sola domanda per entrambi i moduli;
- VISTO** il decreto dirigenziale di approvazione della graduatoria definitiva e conseguente nomina della figura del referente della valutazione;

CONFERISCE

Alla Prof. BIZZARRI GIUSEPPE l'incarico di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE per la realizzazione dei MODULI "Lavorare nel patrimonio culturale tra digitale, internazionalizzazione e pianificazione turistica" e "Lavorare nella didattica innovativa: STEM, digitale e didattica Maker", previsti dal progetto "*Lavorare nell'ITC in contesti innovativi: dalla didattica Makers alla valorizzazione del patrimonio*" con i seguenti compiti:

Il Referente per la valutazione ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione delle attività, organizzato dall'Istituto scolastico;
- raccordarsi con i docenti esperti e i docenti tutor dei moduli, con i docenti dei consigli di classe degli alunni partecipanti;

- inserire nel sistema informativo le valutazioni sulle competenze in ingresso e in uscita degli studenti, i dati richiesti su risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità e altro laddove richiesto;
- trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti, in raccordo con i docenti dei consigli di classe;
- laddove previsto, in relazione a ciascun alunno partecipante, sarà richiesto l'inserimento online della votazione nelle principali materie curricolari pre e post intervento; la documentazione online delle prove di verifica; la somministrazione di questionari sulla percezione dell'offerta formativa ecc.;
- controllare l'avvenuta registrazione sistematica e puntuale di tutte le informazioni relative alle attività svolte, richieste dal sistema informativo; - compilare la scheda di autovalutazione finale.
- compilare in modo completo, dettagliato e corretto il registro delle attività;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale dell'attività svolta.

Il compenso orario omnicomprensivo è stabilito in € 23,22 lordo stato, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale nè a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e del Docente. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali e assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Per lo svolgimento dell'incarico di Referente per la valutazione conferito dall'Istituto scolastico verranno attribuite n. 10 ore per ciascun modulo, da realizzarsi in orario aggiuntivo al normale orario di servizio, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto ed entro il 31.08.2019 (salvo eventuali proroghe). La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza. Le ore programmate e/o assegnate potrebbero subire variazioni in diminuzione per effetto della decurtazione di € 3,47, dai fondi previsti nell'area gestionale, per ogni ora di assenza degli allievi. Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Silvia RECCHIUTI



FIRMA PER ACCETTAZIONE

Giuseppe Bion

