



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



LICEO STATALE "MARIE CURIE"



Liceo Scientifico – Liceo Scientifico Scienze Applicate – Liceo Linguistico

Via Gramsci – 64021 Giulianova (TE) - Cod. Fisc. : 82001900677 – Cod. Mec. : TEPS02000N

☎ 085 8008915 ✉ teps02000n@istruzione.it - website: www.liceomariecuriegiulianova.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola,
competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico – 10.2 – Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2A "Competenze di base"

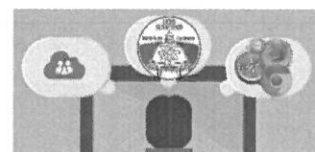
Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e
delle competenze di "cittadinanza digitale", a supporto dell'offerta formativa –

Prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017.

"PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE"

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB- 2018-70

CUP: C67I17000850007



Prot.n. 2922 / 04 - 05

Giulianova, 27/05/2019

AGLI ATTI – Fascicoli PON FSE 2014- 2020
AL SITO WEB Liceo Scientifico "M. Curie"
AMMINISTRAZIONE STRASPARENTE
ALBO PRETORIO

OGGETTO: Conferimento dell'incarico di Tutor interno per il progetto "Penso dunque non sono robot": istruzioni all'uso consapevole del web e degli strumenti tecnologici

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n. 2/2009;
- VISTO** Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso pubblico del MIUR prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 - FSE "Pensiero Computazionale e Cittadinanza Digitale";
- VISTO** il progetto presentato da questo istituto deliberato dal collegio docenti del 17/03/2017 delibera n. 47 e approvato dal consiglio di istituto delibera n.36 del 17/03/2017
- VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/0025954 del 26 settembre 2018 con la quale si pubblicavano le graduatorie definitive regionali relative all'individuazione dei progetti valutati positivamente e finanziabili dalla quale il LICEO SCIENTIFICO "M.CURIE" di Giulianova è risultato il 3° progetto in graduatoria autorizzato per la sotto-azione 10.2.2.A - Competenze di base;
- VISTA** la nota ministeriale n. AOODGGEFID/27741 del 24-10-2018, con la quale il MIUR-Uff. IV, ha formalmente autorizzato l'avvio delle attività riferite ai Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base".
- PRESO ATTO** della nota ministeriale AOODGEFID/28244 del 30 ottobre 2018, con la quale il MIUR-Uff. IV ha comunicato a questa scuola che, con riferimento all'Avviso prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 "avviso pubblico: per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "Cittadinanza digitale", il progetto presentato dal liceo Scientifico "Marie Curie" di Giulianova è stato formalmente autorizzato
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 72 del 07/01/2019 con la quale è stata approvata l'assunzione in bilancio e l'autorizzazione al Dirigente a contrarre e con la quale sono stati approvati i criteri per il conferimento di incarichi ad esperti e tutor, interni ed esterni
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 38115 del 18/12/2017 chiarimenti ed approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE, in particolare quanto previsto al punto 2.2 relativo ai costi dell'area gestionale tra cui rientrano le spese per la direzione, il coordinamento e l'organizzazione del progetto spettanti al Dirigente Scolastico;
- VISTA** la lettera di autorizzazione dell'USR, Prot.n°0000265 del 14/01/2019, al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico "Marie Curie" di Giulianova;
- VISTA** la formale assunzione in bilancio - Prot. n. 1516/04-05 del 20/03/2019 per il progetto 10.2.2A-FSEPON-AB- 2018-70
- VISTO** l'avviso Prot. 1959 / 04 - 05 del 09/04/2019 relativo alla selezione di n. 1 Tutor per il progetto "*Penso dunque non sono robot*": *istruzioni all'uso consapevole del web e degli strumenti tecnologici*
- VISTO** il Decreto Prot. 1770/ 04 - 05 del 01/04/2019 con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice formata da: Dirigente Scolastica Dott.ssa Silvia Recchiuti, dalla Prof.ssa Gabriella Falconi con la funzione di segretaria verbalizzante, dalla Dott.ssa Di Alessio Marisella DSGA con la funzione di componente della commissione;
- VISTO** il verbale Prot. 2179/04-05 del 17/04/2019 di valutazione delle candidature pervenute per la candidatura del Tutor per il progetto "*Penso dunque non sono robot*": *istruzioni all'uso consapevole del web e degli strumenti tecnologici*;
- VISTO** il decreto Prot.n. 2327 / 04 - 05 del 02/05/19 di pubblicazione della graduatoria definitiva delle candidature pervenute per la selezione di n. 1 Tutor interno e conseguente decreto di incarico per il progetto;

Conferisce

L'affidamento dell'incarico di **Tutor interno** per il progetto "*Penso dunque non sono robot*": *istruzioni all'uso consapevole del web e degli strumenti tecnologici* al docente a tempo indeterminato dott. **Giuseppe Bizzarri** nato a Bellante (TE) il 22/12/1961 C.F. BZZGPP61T22A746P, con i seguenti compiti:

1. Elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato e sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
2. Assiste e guida lo studente nel percorso di formazione e verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
3. Monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
4. Cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle attività, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti;
5. Compila l'anagrafica dei corsisti acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati;
6. Cura il registro delle presenze in GPU, accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
7. Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
8. Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
9. Tiene i rapporti con le famiglie degli studenti partecipanti al percorso di formazione;
10. Partecipa alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;

Il compenso orario omnicomprensivo è stabilito in € 30,00 lordo stato; esso non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e del Docente. Sul compenso spettante, pertanto, saranno applicati i contributi previdenziali e assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Per lo svolgimento dell'incarico di tutor-scolastico è previsto un compenso orario di € 30,00 lordi per un monte ore complessivo di n. 30 ore per il primo modulo (corrispondenti a € 900,00 omnicomprensivo), n. 30 ore per il secondo modulo (corrispondenti a € 900,00 omnicomprensivo) e n. 60 ore per il terzo modulo (corrispondenti a € 1800,00 omnicomprensivo), da realizzarsi in orario aggiuntivo al normale orario di servizio, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto ed entro il 31.09.2020 (salvo possibilità di proroga)

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza. Si precisa che l'incarico potrà essere revocato laddove il numero di corsisti frequentanti sia al di sotto del limite minimo (9) per due incontri consecutivi, come previsto dalle nuove Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa *Silvia RECCHIUTI*

FIRMA PER ACCETTAZIONE

Giuseppe Bizzarri