



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO STATALE "MARIE CURIE"

Liceo Scientifico – Liceo Scientifico Scienze Applicate – Liceo Linguistico

Via Gramsci – 64021 Giulianova (TE) - Cod. Fisc. : 82001900677 – Cod. Mec. : TEPS02000N

☎ 085 8008915 ✉ teps02000n@istruzione.it - website: www.liceomariecuriegiulianova.it



PON 2014-2020 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione
- Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6 –
"Orientamento formativo e ri-orientamento".

Codice identificativo Progetto: 10.1.6A-FSEPON-AB-2018-18

CUP: C97I17000480007



"ORIENTARSI
INSIEME"

Prot. n. 2230 / 04 -05

Giulianova, 26/04/2019

All'albo on line - pubblicità legale dell'Istituto
Al sito web – Sez. Amministrazione Trasparente
Al fascicolo PON-FSE 2014-2020 – Avviso 2999
Alla Prof.ssa Claudia Calvarese

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "Orientarsi insieme" NELL'AMBITO DEL PON: "ORIENTAMENTO FORMATIVO E RI-ORIENTAMENTO"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale Plurifondo "per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 -2020;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il D.I. n. 1 febbraio 2001, n. 44, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** l'Avviso pubblico del MIUR prot. AOODGEFID/2999 del 13/03/2017 - FSE "Orientamento formativo e ri-orientamento";
- VISTA** la Delibera n°47 del Collegio Docenti del 17/03/2017 e la Delibera n. 36 del Consiglio d'Istituto del 17/03/2017, con la quale è stata approvata l'adesione al bando Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTO** il progetto inoltrato da questa Istituzione scolastica in data 09/06/2017 con candidatura n. 41646;

- VISTA** la nota ministeriale n°AOODGGEFID/7356 del 20-03-2018, con la quale il MIUR-Uff. IV, ha formalmente autorizzato l'avvio delle attività riferite ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico10.1– Azione 10.1.6: Azioni di orientamento, di continuità, di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGGEFID/7878 del 27/03/2018 avente oggetto la comunicazione di autorizzazione del progetto presentato dall'Istituto in adesione all'Avviso pubblico prot. n. 2999 del 13/03/2017 “*Orientamento formativo e ri-orientamento*” per un importo di € 22.728,00 per il progetto Azione 10.1. - Obiettivo Specifico 10.1 Azione 10.1.6 “*Orientarsi insieme*”;
- VISTO** il decreto prot. n. 2903/ P 6/ 1 del 22/05/2018 di assunzione nel Programma Annuale 2018 del finanziamento suddetto ai fini della realizzazione del progetto in oggetto;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 65 del 19/12/2018 con la quale è stata approvata l'assunzione in bilancio e l'autorizzazione al Dirigente a contrarre;
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 72 del 07/01/2019 con la quale sono stati approvati i criteri per il conferimento di incarichi ad esperti e tutor, interni ed esterni;
- VISTA** la Delibera del Collegio Docenti n. 76 del 07/01/2019 con la quale sono stati approvati i criteri per il conferimento di incarichi ad esperti e tutor, interni ed esterni;
- RILEVATA** la necessità di individuare n. 1 docente per il ruolo di tutor per la realizzazione di n. 4 moduli del progetto “*Orientarsi insieme*”, da svolgersi nell'ambito regionale per una durata complessiva di 30 ore per ciascun modulo, nel periodo marzo – agosto 2019, salvo eventuali proroghe;
- VISTO** l'avviso interno prot. n. 1196/ 04 - 05 del 27/02/2019 , pubblicato sul sito dell'Istituto, con il quale si chiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali, di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di tutor;
- CONSIDERATE** le candidature pervenute entro i termini stabiliti nei suddetti avvisi;
- VISTO** il decreto prot. n. 1391/ 04 – 05 del 12/03/2019 con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice formata da: D. S. dott.ssa Silvia Recchiuti, prof.ssa Gabriella Falconi con la funzione di verbalizzante, DSGA dott.ssa Marisella Di Alessio.
- VISTO** il verbale prot. n. 1894/ 04 - 05 del 06/04/2019 di valutazione delle candidature pervenute per la selezione del docente tutor;
- VISTO** il decreto dirigenziale prot. n 2105/04-05 del 15/04/2019 di approvazione della graduatoria definitiva e conseguente nomina della figura del tutor;
- VISTO** il verbale conclusivo della commissione giudicatrice, prot. n 2198/04-05 del 18/04/2019;

CONFERISCE

alla prof.ssa **CALVARESE CLAUDIA**, nata a Giulianova (TE) il 26/08/1959 e ivi residente in Via per Mosciano n 84, Codice Fiscale CLVCLD59M66E058V, in servizio a tempo indeterminato presso questo Liceo, l'incarico di **TUTOR** per la realizzazione di 4 moduli del progetto “**ORIENTARSI INSIEME**” nell'ambito del PON: “**ORIENTAMENTO FORMATIVO E RI-ORIENTAMENTO**”, con i seguenti compiti:

1. Elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato e sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studenti/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
2. Assiste e guida lo studente nel percorso di orientamento e verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
3. Monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
4. Cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle attività, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti;
5. Compila l'anagrafica dei corsisti acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati;
6. Cura il registro delle presenze in GPU, accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
7. Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
8. Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
9. Tiene i rapporti con le famiglie degli studenti partecipanti al percorso di Orientamento;
10. Partecipa alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Per l'incarico di docente tutor è previsto un compenso orario di € 30,00 lordo stato per n 30 ore per ciascun modulo (corrispondenti a € 900,00 onnicomprensivo per ciascun modulo), da realizzarsi in orario aggiuntivo al normale orario di servizio, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto ed entro il 31/08/2019 (salvo possibilità di proroga). Il compenso non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e del docente. Sul compenso spettante, pertanto, saranno applicati i contributi previdenziali e assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza. Si precisa che l'incarico potrà essere revocato nel caso in cui il numero dei corsisti frequentanti sia al di sotto del limite minimo (9) per due incontri consecutivi, come previsto dalle nuove disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali.

Il trattamento sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Silvia RECCHIUTI