



LICEO STATALE “MARIE CURIE”



Liceo Scientifico – Liceo Scientifico Scienze Applicate – Liceo Linguistico

Via Gramsci – 64021 Giulianova (TE) - Cod.Fisc. : 82001900677 – Cod. Mec. : TEPS02000N
Tel. 085 8008915- email: teps02000n@istruzione.it - pec : teps02000n@pec.istruzione.it
website: www.liceomariecuriegiulianova.edu.it

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI ALUNNI - FAMIGLIE

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DEGLI ALUNNI E DEI LORO GENITORI O TUTORI

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il LICEO STATALE MARIE CURIE GIULIANOVA (telefono: +39 0858008915 – email: teps02000n@istruzione.it), nella persona del Dirigente Scolastico, legale rappresentante pro tempore dell'Istituto, Prof.ssa Silvia Recchiuti.

Responsabile Protezione dei Dati

Il responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Luca Francano, contattabile al numero telefonico: 0085/65313 o all'indirizzo e-mail: dpo@liceomariecuriegiulianova.it

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali forniti alla presente Istituzione scolastica, anche se raccolti presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, in fase di iscrizione e successivamente, saranno trattati dal personale della scuola soltanto nell'ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali nonché per fini di archiviazione. I dati di alunni e dei genitori/tutori possono essere anche raccolti e trattati per la loro partecipazione democratica agli organi scolastici come previsto dal D.lgs. 297/94. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, limitazione delle finalità, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e tutela della riservatezza e dei diritti individuali. La base giuridica del trattamento è l'adempimento di un obbligo legale a cui è soggetto il titolare nonché l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio pubblici poteri da parte del titolare derivante da normativa nazionale, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettera c) ed e) del GDPR.

Sarà invece ottenuto dalla presente Istituzione scolastica il consenso dell'interessato, ex art 6 comma 1 lett. a del GDPR, per raccogliere e trattare i dati relativamente ai trattamenti complementari e non rientranti nelle finalità istituzionali.

I dati personali definiti come categorie particolari di dati personali dall'art. 9 del GDPR saranno trattati esclusivamente, ai sensi dell'art. 9 comma 2 lettere b) e g), per assolvere obblighi ed esercitare diritti specifici del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale nonché per motivi di interesse pubblico. I dati relativi a condanne penali e reati dall'art. 10 del GDPR, se raccolti, saranno trattati esclusivamente secondo quanto previsto e autorizzato dalle disposizioni di Legge e di Regolamento.

Le finalità istituzionali sono definite dalla normativa vigente: R.D. n. 653/1925, D.Lgs n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; D.l. 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; L. n. 104/1992, L. n. 53/2003, D.Lgs n. 165/2001, D.Lgs 196/2003, D.Lgs 101/2018, Reg. Eu 679/2016, D.M 305/2006; D.Lgs 76/05; D.Lgs 77/05; D.Lgs 226/05; D.Lgs n. 151/2001; D.P.C.M. n. 185/2006; D.P.R. n. 89/2009; L. 170/2010; D.M. n. 5669/2011; D.P.R. 80/2013, D. Lgs 33/2013, D.L. 104/2013, convertito, con modificazioni, dalla L. 128/2013, L. 107/2015, D. Lgs 50/2016 e relativi decreti applicativi, D.M. 305/2006 e tutta la normativa collegata alle citate disposizioni.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento è obbligatorio, qualora previsto dalla normativa, mentre è facoltativo negli altri casi; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato

perfezionamento dell'iscrizione e in tutti i casi l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei suoi dati sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza minime, così come previsto dal Regolamento Europeo, ad opera di soggetti appositamente autorizzati al trattamento dei dati dall'Istituto scolastico.

Sono autorizzati al trattamento dei dati: il personale amministrativo, tecnico e ausiliario in servizio presso l'Istituto; i docenti in servizio presso l'Istituto; eventuali docenti ed esperti esterni incaricati dalla scuola di svolgere attività di ampliamento dell'offerta formativa, come previsto dal PTOF. Il personale autorizzato ha accesso ai dati a seconda delle mansioni e si attiene alle norme impartite e alle disposizioni di legge. E' vietato all'incaricato qualsiasi forma di diffusione e comunicazione di dati personali che non sia funzionale allo svolgimento dei compiti affidati e su cui non sia stato adeguatamente istruito per quanto riguarda la normativa in materia di privacy.

Conservazione e trattamento

I dati saranno conservati presso gli archivi del Titolare per tutta la durata del rapporto tra l'alunno, la famiglia e l'istituzione scolastica, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e per un tempo non superiore agli scopi per i quali sono stati raccolti. In ogni caso i dati sono conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Destinatari

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di Legge e di Regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta Istituzione scolastica. I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia.

I dati forniti potranno essere comunicati altresì alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente alla carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio.

L'istituzione scolastica deve inoltre comunicare i dati degli alunni all'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero dell'istruzione.

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio nonché agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile. Verranno a conoscenza dei dati le aziende fornitrici del registro elettronico e delle piattaforme per la gestione amministrativa scolastica (le quali sono designate dalla scuola responsabili del trattamento) nonché enti o aziende privati nella veste di concessionari delle piattaforme per lo svolgimento dell'attività di Didattica digitale integrata (in qualità di autonomi titolari del trattamento o responsabili).

Potranno infine venire a conoscenza dei dati personali docenti ed esperti esterni incaricati dalla scuola a svolgere attività di ampliamento dell'offerta formativa, come previsto dal PTOF, nonché soggetti terzi che forniscono, a questa Istituzione scolastica, servizi strumentali (alle finalità di cui sopra), ferma restando la garanzia di tutela dei diritti dell'interessato. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o di autorizzati al trattamento. La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi.

L'elenco dei responsabili esterni del trattamento dei dati personali, costantemente aggiornato, è disponibile presso il titolare su esplicita richiesta.

Ai sensi dell'art. 96 del d.lgs 196 del 2003, ferma restando la tutela della riservatezza dell'alunno, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, i dati relativi agli esiti formativi, intermedi e finali, degli studenti e altri dati personali diversi da quelli di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento, possono essere comunicati o diffusi, anche a privati e per via telematica dall'istituzione scolastica. La comunicazione o la diffusione avverrà su richiesta dell'interessato e i dati saranno poi trattati esclusivamente per le predette finalità.

I dati particolari e quelli relativi a condanne penali o reati (artt. 9 e 10 GDPR) non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione.

Trasferimento dei dati personali

I dati non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.

Dati non ottenuti presso l'interessato

Tutti i dati raccolti presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche riguardano categorie di dati personali comuni e categorie particolari di dati personali, comunque ottenuti presso gli stessi interessati.

Diritti

Al Titolare del trattamento l'interessato potrà rivolgersi, per far valere i propri diritti, così come previsto dagli articoli 15-22 del Regolamento Europeo 2016/679, ed ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano.

L'interessato ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali ed ove applicabile ha il diritto a richiedere l'oblio, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati nonché la revoca del consenso, se richiesto (la revoca non pregiudica la liceità del trattamento basata del consenso prestato precedentemente).

L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile della Protezione dei dati al seguente indirizzo: dpo@liceomariecuriegiulianova.it

L'interessato ha inoltre diritto di proporre reclamo o una segnalazione all'Autorità di controllo dello Stato di residenza (Garante per la protezione dei dati personali).

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del GDPR.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
*Prof.ssa **Silvia RECCHIUTI***



LICEO STATALE "MARIE CURIE"

Liceo Scientifico – Liceo Scientifico Scienze Applicate – Liceo Linguistico

Via Gramsci – 64021 Giulianova (TE) - Cod.Fisc. : 82001900677 – Cod. Mec. : TEPS02000N
Tel. 085 8008915- email: teps02000n@istruzione.it - pec : teps02000n@pec.istruzione.it
website: www.liceomariecuriegiulianova.edu.it

Da compilare a cura del genitore

Nome e cognome dell'alunno _____

Nome e cognome del padre/tutore _____

Nome e cognome della madre/tutore _____

Presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari sopra citati allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa

Luogo e data _____

* Firma consenso Genitore 1 _____

Firma consenso Genitore 2 _____

*NB. In caso di minori si richiede la firma di entrambi i genitori/tutori
Il/la sottoscritto/a dichiara ai sensi del DPR n.445 del 28/12/2000, che l'autorizzazione avviene con il consenso dell'altro genitore

Presa visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali,

La/Il sottoscritta/o _____, nata/o a _____ il _____

e la/Il sottoscritta/o _____, nata/o a _____ il _____

genitori/tutori dell'alunna/o _____

o, in alternativa (alunno maggiorenne), la/il sottoscritta/o _____

frequenta la classe _____ sez. _____ dell'istituto, (di seguito denominati per semplicità "interessato"),

codice fiscale da associare a quello dell'alunno per il sistema "Pago in rete" _____

DICHIARA/ DICHIARANO

1. Di avere acquisito in data odierna l'informativa "alunni e famiglie" fornita dal titolare ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento 2016/679 e reperibile nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'istituto

2. Di prestare il proprio consenso al trattamento di dati ulteriori del/della proprio/a figlio/a, non indispensabili per la continuazione del rapporto, per le finalità sotto riportate:

- Comunicazione dei dati diversi da quelli particolari (sensibili) dell'alunno/a e se necessario dei/del genitori/e, ad enti pubblici o privati al fine di far partecipare il/la proprio/a figlio/a alle attività scolastiche ed extra scolastiche (es. viaggi, uscite didattiche, stipula assicurazioni, ecc.)

AUTORIZZA

NON AUTORIZZA

- Comunicazione dei dati particolari (sensibili) dell'alunno/a, ad enti pubblici o privati al fine di far partecipare il/la proprio/a figlio/a alle attività scolastiche ed extra scolastiche (es. allergie, intolleranze alimentari, problemi fisici per viaggi, uscite didattiche, stipula assicurazioni, ecc.)

AUTORIZZA

NON AUTORIZZA

- c. Realizzazione e pubblicazione sui siti dell'istituto, sul giornale scolastico o altre testate giornalistiche locali e nazionali, su poster o manifesti dell'istituto, su canali social, di foto/video/audio contenenti l'immagine, la voce o il nome del proprio/a figlio/a, oppure di disegni o elaborati prodotti dallo/a stesso/a, con il solo fine di promuovere le attività svolte dall'Istituto Scolastico.

AUTORIZZA

NON AUTORIZZA

- d. Comunicazione ad Enti e privati (come ad esempio scuole di provenienza, agenzie formative, Università Enti Pubblici, imprese, professionisti ecc.), anche per via telematica, dei dati relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali, e dei dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari, pertinenti al fine di agevolare l'orientamento scolastico, la formazione e l'inserimento professionale anche all'estero.

AUTORIZZA

NON AUTORIZZ

3. Di impegnarsi, qualora fosse destinatario di elaborati contenenti foto e video dei ragazzi ripresi durante attività didattiche di particolare rilievo (progetti, recite, gite, saggi, ecc.), ad utilizzarli esclusivamente per fini personali e in ambito familiare o amicale, astenendosi dal diffondere attraverso canali sociali (facebook, ecc.), web o qualsiasi altro mezzo di comunicazione senza il consenso delle persone riprese. Tali elaborati non saranno oggetto di diffusione da parte dell'Istituto. Resta fermo il diritto di opposizione dell'interessato a tale trattamento,

AUTORIZZA

NON AUTORIZZA

Luogo e data _____

*Firma consenso Genitore 1 _____

Firma consenso Genitore 2 _____

*NB. In caso di minori si richiede la firma di entrambi i genitori/tutori Il/la sottoscritto/a dichiara ai sensi del DPR n.445 del 28/12/2000, che l'autorizzazione avviene con il consenso dell'altro genitore.